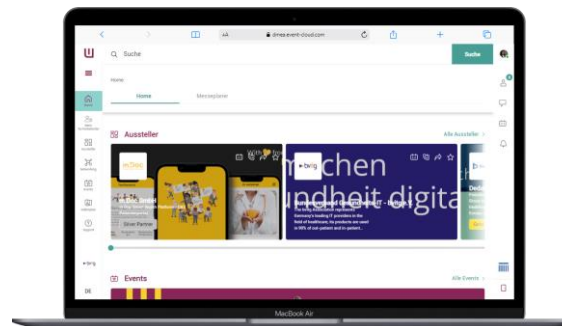
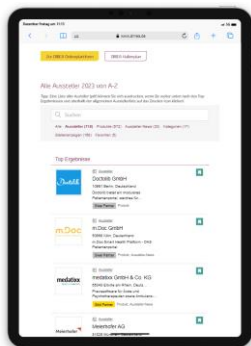


Onboarding Guide

Für Aussteller

DMEA Online-Plattform

Ein Unternehmensprofil – Sichtbar auf diversen Kanälen!



Ausstellerverzeichnis

- ✓ Eine kompakte Version Ihres Profils, die vor, während und nach der Veranstaltung verfügbar ist
- ✓ Globale Reichweite und offen für alle Teilnehmer 24/7

Ausstellerliste

DMEA Online

- ✓ Eine vollständige Version Ihres Profils mit detaillierten Informationen und verschiedenen Kontaktmöglichkeiten
- ✓ Networking & Matchmaking

**DMEA
Online-Plattform**

DMEA App

- ✓ Der smarte Begleiter für den Messebesuch
- ✓ Synchronisierung von Favoriten und Networking Kontakten von der DMEA Online-Plattform
- ✓ Verfügbar für iOS und Android

Media-Packages

Die folgende Leistungen sind bereits in Ihrem Media-Package enthalten

Starter Package 300,- Euro zzgl. MwSt.	Classic Package 465,- Euro zzgl. MwSt.	Premium Package 900,- Euro zzgl. MwSt.
Für Aussteller mit einer Standfläche von bis zu 20 m ²	Für Aussteller mit einer Standfläche ab 21 und 100m ²	Für Aussteller mit einer Standfläche ab 101m ²
Firmengrundeintrag (Firma, Adresse, Hallen-Standnummer)	Firmengrundeintrag (Firma, Adresse, Hallen-Standnummer)	Firmengrundeintrag (Firma, Adresse, Hallen-Standnummer)
Eintrag in die Hauptproduktkategorien des Warengruppenverzeichnisses	Eintrag in die Hauptproduktkategorien des Warengruppenverzeichnisses	Eintrag in die Hauptproduktkategorien des Warengruppenverzeichnisses
Telefon, Fax, E-Mail	Telefon, Fax, E-Mail	Telefon, Fax, E-Mail
Firmenporträt , Logo	Firmenporträt , Logo	Firmenporträt, Logo
Ansprechpartner mit Foto und Kontaktdaten	Ansprechpartner mit Foto und Kontaktdaten	Ansprechpartner mit Foto und Kontaktdaten
	Links auf Social Media Profile (z.B facebook, X, YouTube etc.)	Links auf Social Media Profile (z.B facebook, X, YouTube etc.)
	Präsentation von bis zu 10 Produkten mit Produkttext (max 4.000 Zeichen inkl. Leerzeichen) und Produktbild	Präsentation von bis zu 15 Produkten mit Produkttext (max 4.000 Zeichen inkl. Leerzeichen) und 1 Produktbild, 1 Link pro Produkteintrag
	Eintrag bis zu 10 Warengruppen	Eintrag in bis 15 Warengruppen

**Upgrade
von Starter zu Classic**
165,- Euro

**Upgrade
von Classic zu
Premium**
435,- Euro



Zugang zum Ausstellerbereich & zum Content Manager

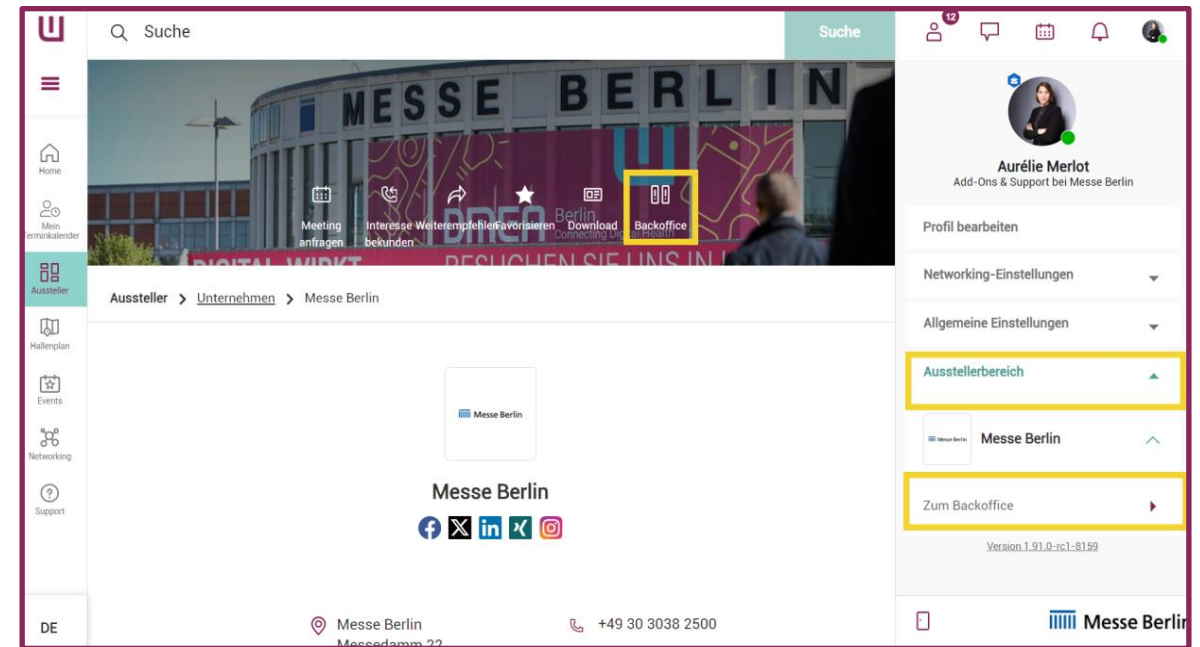
Die Person, die während der Standanmeldung im Ausstellerportal als Hauptkontakt angegeben wurde, erhält Zugang zum Content-Manager im Ausstellerbereich der DMEA Online-Plattform.

So gelangen Sie zum Content Manager:

➤ Melden Sie sich zunächst auf der DMEA Online-Plattform an – mit der E-Mail-Adresse, die Sie bei der Standanmeldung unter „Hauptkontakt“ angegeben haben.

1. Bearbeiten Sie ihr persönliches Profil und speichern Sie dieses ab. Klicken Sie dann oben rechts auf „Einstellungen“.
2. Öffnen Sie den Reiter **Ausstellerbereich**.
3. Klicken Sie auf das Unternehmenslogo, wenn Sie zu Ihrem Unternehmensprofil gelangen möchten. Klicken Sie auf das Unternehmenslogo, wenn Sie zu Ihrem Unternehmensprofil gelangen möchten.
4. Klicken Sie auf **Unternehmensprofil bearbeiten** um zum Content Manager zu gelangen. Hierbei öffnet sich ein neuer Tab im Browser und Sie befinden sich direkt im Content Manager, in dem Sie Ihre Unternehmensdaten bearbeiten können.

- Nachdem Sie Ihre Daten im Content Manager eingetragen haben, können Sie zurück zur DMEA Online-Plattform gehen und das Ergebnis überprüfen.
- Änderungen sind jederzeit möglich.



Bitte beachten: Nur dem Hauptkontakt wird der Button „Unternehmensprofil bearbeiten“ angezeigt. Weitere Team-Mitglieder sehen diesen Button nicht. Sollen mehrere Mitglieder das Unternehmensprofil bearbeiten, kann der Link, der sich im neuen Tab öffnet weitergegeben werden.



Daten im Content Manager bearbeiten

Allgemeine Tipps:

- Das Navigationsmenü auf der linken Seite führt Sie durch die verschiedenen Bereiche, die bearbeitet werden müssen, um Ihren Eintrag zu vervollständigen. Außerdem finden Sie hier zusätzliche Links zu weiterführenden Informationen.
- Nach jeder Bearbeitung von Editierfeldern oben rechts auf „Veröffentlichen“ klicken, damit die Änderungen gespeichert werden.
- In jedem Editierfeld können Sie zwischen den Optionen „Übersetzung Deutsch“ bzw. „Übersetzung Englisch“ wählen, um die Inhalte der jeweiligen Sprache zu bearbeiten. Wir raten Ihnen, die Informationen in beiden Sprachen zu bearbeiten.

DMEA

Änderungen verwerfen Veröffentlichen

Unternehmensprofil
Produktgruppen
Links
Produkte
Multimedia
Media-Package & Advertising-Shop

Beschreibung
 Deutsche Übersetzung Englische Übersetzung

Unternehmensporträt
 Seit 200 Jahren ist Berlin Messestandort, seit vielen Jahrzehnten einer der wichtigsten weltweit. Als landeseigene Messegesellschaft trägt die Messe Berlin wesentlich dazu bei. Sie konzipiert, vermarktet und veranstaltet jedes Jahr mehrere Live-Events. Zu ihrem breiten Portfolio gehören die globalen Marken und Leitmessen IFA, InnoTrans, ITB, FRUIT LOGISTICA und die Internationale Grüne Woche, ebenso, wie Großkonferenzen und herausragende Events, so zum Beispiel die Fanmeile am Brandenburger Tor. Mit rund 90 Auslandsbüros vertreibt die Messe Berlin ihre Veranstaltungen in über 170 Ländern. Allein bei den Veranstaltungen am Stammsitz unter dem Funkturm in Berlin akkreditieren sich jedes Jahr rund 25.000 Medienvertreter aus der gesamten Welt. Der Anspruch ist es, auf allen Veranstaltungen der Messe Berlin den Besuchern ein herausragender Gastgeber zu sein, bestmögliche Geschäftsimpulse zu geben und faire Bedingungen für Jede und

Kurzer Vorschautext
 Messe Berlin – Hosting the World
 (32/300)



Daten im Content Manager bearbeiten - Startseite

Auf der Startseite können Sie Ihren Haupteintrag gestalten:

1. Logo & Hintergrundbild
2. Grunddaten & Firmenbeschreibung
3. Social Media Accounts

Tipps:

Das Hintergrundbild muss in unterschiedlichen Größen für die Web- und die App-Ansicht hochgeladen werden, damit es auf allen Bildschirmen gut aussieht.

Als Hintergrundbild empfehlen wir grundsätzlich ein Wallpaper oder ein Stimmungsbild und raten davon ab, ein Bild mit Text zu verwenden.

The screenshot shows the DMEA Berlin Content Manager interface. On the left is a navigation menu with the following items: Unternehmensprofil, Produktgruppen, Links, Produkte, Multimedia, and Media-Package & Advertising-Shop. The main content area is titled 'Messe Berlin' and contains the following elements:

- Buttons: 'Änderungen verwerfen' and 'Veröffentlichen'.
- Text: 'Hier können Sie Ihr Unternehmensprofil, d.h. Ihren Ausstellereintrag, bearbeiten und veröffentlichen.. Über die Navigationspunkte auf der linken Seite gelangen Sie zu weiteren Bereichen.'
- Section: 'Logo und Hintergrundbild' with sub-sections for 'Unternehmenslogo' and 'Hintergrundbild für Ihr Unternehmensprofil'.
- Image: A preview of the Messe Berlin logo and a background image of the exhibition hall.
- Buttons: 'Dateien durchsuchen' (twice) and 'Aktuelles Bild löschen' (twice).



Daten im Content Manager bearbeiten – Kategorien

- Die für Ihr Unternehmen zutreffenden Produktgruppen gebe Sie bei der Standanmeldung im Ausstellerportal an und diese werden automatisch für Ihren Unternehmen-Eintrag auf der DMEA Online-Plattform übernommen. Sie können die ausgewählten Produktgruppen jederzeit ändern.
- Um die ausgewählten Produktgruppen zu öffnen, klicken Sie bitte auf den angezeigten Namen und nicht auf den nebenstehenden Pfeil.
- Die Anzahl der bereits ausgewählten und der noch verfügbaren Produktgruppen sehen Sie oben rechts.

The screenshot shows the 'Kategorien' section of the DMEA online platform. At the top right, there are two buttons: 'Änderungen verwerfen' (Cancel changes) and 'Veröffentlichen' (Publish). Below the 'Kategorien' heading, there is a search bar with the placeholder text 'Nach Kategorien suchen'. A list of categories follows, each with a checkbox and a right-pointing arrow:

- Produktgruppen
- Software
- Beratung
- Mobile IT
- IT-Infrastruktur und Hardware
- Kommunikation
- Medizintechnik (Medizintechnik meets IT)

On the left side of the screenshot, there is a sidebar menu with the following items: Unternehmensprofil, Links, Produkte, Multimedia, and Media-Package & Advertising-Shop.



Daten im Content Manager bearbeiten – Links

- Klicken Sie auf „Link hinzufügen“, es öffnet sich der Editierbereich, in dem Sie einen Link eingeben und benennen können.

DMEA

Unternehmensprofil Änderungen verwerfen Veröffentlichen

Kategorien

Links

Hier können Sie Links zu Ihren eigenen Seiten eintragen. Im Textfeld haben Sie die Möglichkeit, dem jeweiligen Link einen passenden Namen zu geben.

Deutsche Übersetzung Englische Übersetzung

DMEA Partner Pakete	
URL*	Angezeigter Name*
<input type="text" value="https://www.dmea.de/de/about/partner/industriepartner/partne"/>	<input type="text" value="DMEA Partner Pakete"/>

Advertising Shop + Link hinzufügen



Daten im Content Manager bearbeiten – Produkte

- Klicken Sie auf „Produkt hinzufügen“ und dann auf „Produkt“ es öffnet sich der Editierbereich, in dem Sie die Produktinformationen bearbeiten können.
- Im unteren Teil des Editierbereichs finden Sie drei weitere Reiter: „Links“, „Produktgruppen“, „Multimedia“

Wichtig: Wenn Sie bereits über einen ausgefüllten Eintrag aus Ihrer Teilnahme an der DMEA 2023 verfügen, überprüfen Sie bitte trotzdem die eingetragenen Produktgruppen für Ihre bestehenden Produkte und aktualisieren Sie diese gegebenenfalls. Die Produktgruppen tragen wesentlich zur Sichtbarkeit Ihrer Produkte bei.



Daten im Content Manager bearbeiten – Multimedia

- Unter „Multimedia“ können Sie zusätzliches Informationsmaterial über Ihr Unternehmen wie PDFs, Bilder und Videos hochladen.

DMEA Änderungen verwerfen Veröffentlichen

Unternehmensprofil

Kategorien

Links

Produkte

Multimedia

Advertising Shop

Multimedia

Hier können Sie weitere Dateien hinterlegen, die in Ihrem Unternehmensprofil angezeigt werden. Es können PDFs, Bilder oder auch kurze Videos (empfohlenes Videoformat: MP4) hinterlegt werden.

Deutsche Übersetzung Englische Übersetzung

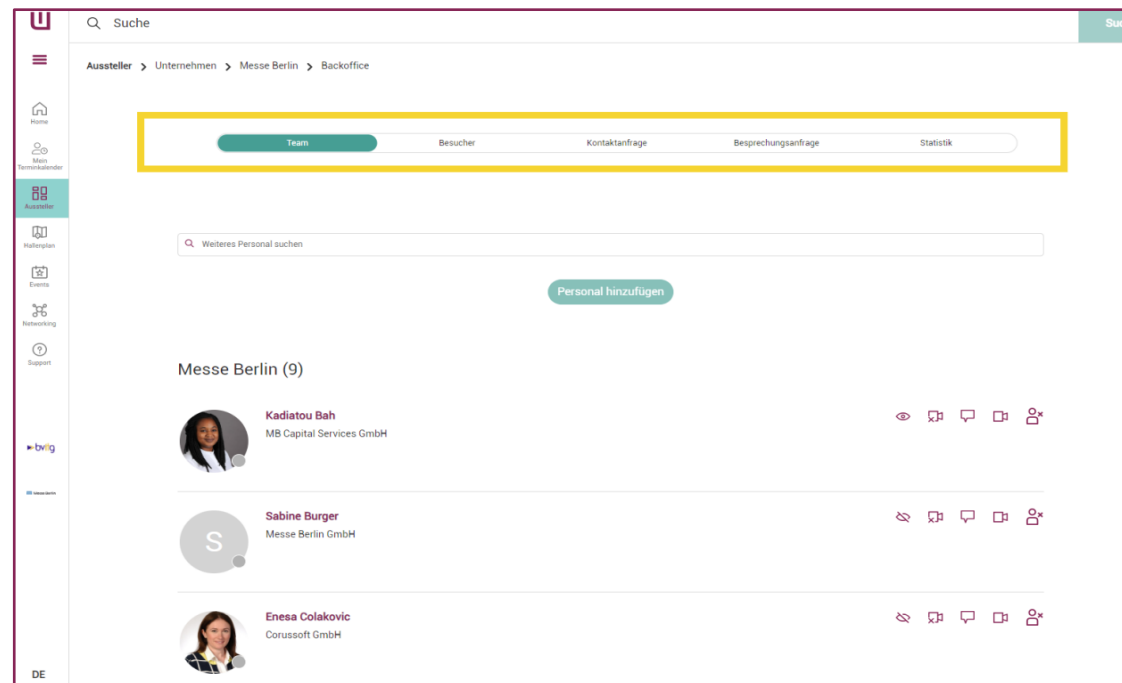
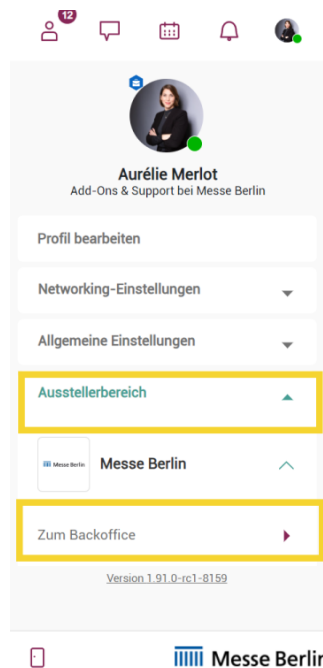
Ziehen Sie eine Datei hierher.
maximale Größe: 50MB

Position	Vorschau	Datei	
1		netwerken_live.jpg Network Untertitel	↓ 🗑️
2		dmea-profil-bearbeiten-de.pdf Profil Untertitel	↓ 🗑️



Backoffice & Ansprechpartner

- Neben dem Zugang zum Content Manager finden Sie auch den Zugang „Zum Backoffice“ und die Option Ihr persönliches Profil als Kontakt für Ihr Unternehmen freizugeben.
- Im Backoffice haben Sie die Möglichkeit weitere Firmenmitarbeiter als Kontaktperson für das Unternehmen einzutragen.





Backoffice & Ansprechpartner

➤ Laden Sie zuerst Ihre Teammitglieder dazu ein, ein Networking-Profil auf der Plattform zu erstellen.

1. Suchen Sie unter dem Reiter „Team“ über die Suchleiste nach den Namen Ihrer Teammitglieder.
2. Wählen Sie die Person aus und klicken Sie auf „Personal hinzufügen“.
3. Die Person erscheint dann im Firmenprofil als Kontaktperson Ihrer Firma und kann mit anderen Teilnehmern in Kontakt treten und Termine für die Messe vereinbaren.

Weitere Funktionen:

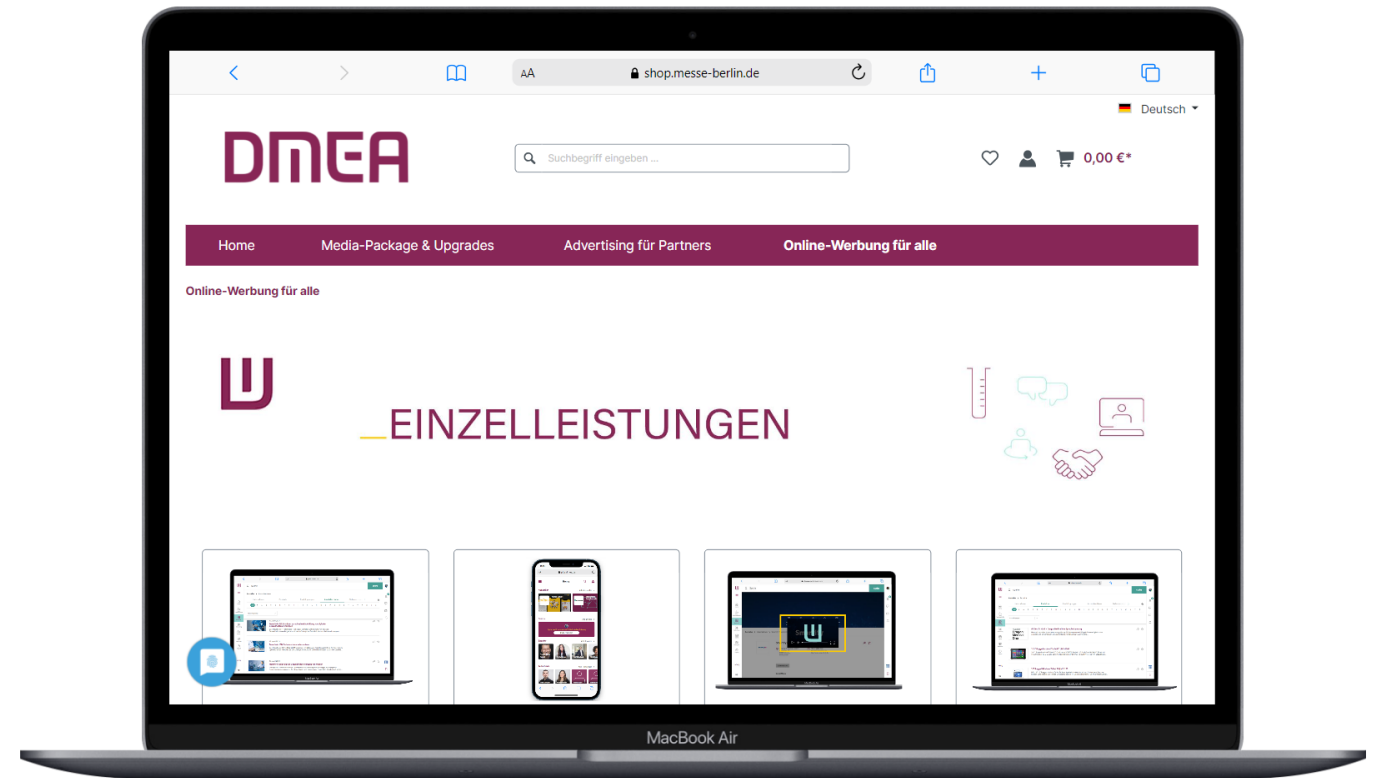
- Im Backoffice können Sie unter dem Reiter „Besucher“ sehen, wer Ihr Unternehmensprofil angeklickt hat.
- Unter dem Reiter „Kontaktanfrage“ und „Terminanfrage“ erhalten Sie Ihre Anfragen von Besuchern oder Unternehmen, die mit Ihnen in Kontakt treten möchten.



DMEA Advertising Shop

Mehr digitale Präsenz

- ✓ Besuchen Sie gerne unseren Advertising Shop und lassen Sie sich von unseren Highlights inspirieren, um die passende Werbung für Ihr Unternehmen zu finden und sich von der Konkurrenz abzuheben.
- ✓ Für die Erstellung eines Accounts im Advertising Shop klicken Sie bitte [hier](#) und geben Sie anschließend die E-Mail-Adresse ein, **die Sie bei der Standanmeldung unter –Hauptkontakt- angegeben haben.**
- ✓ Außerdem müssen Sie Ihre Kundennummer eingeben. Diese finden Sie neben dem Firmennamen in unserer E-Mail **Vervollständigen Sie Ihren Online-Eintrag auf DMEA Online-Plattform!** Wenn Sie diese E-Mail noch nicht erhalten haben, können Sie Ihre Kundennummer bei unserem Support-Team erfragen.



KONTAKT & SUPPORT für Fragen und Werbemöglichkeiten:
+49 30 3038 2500
support@messe-berlin.de