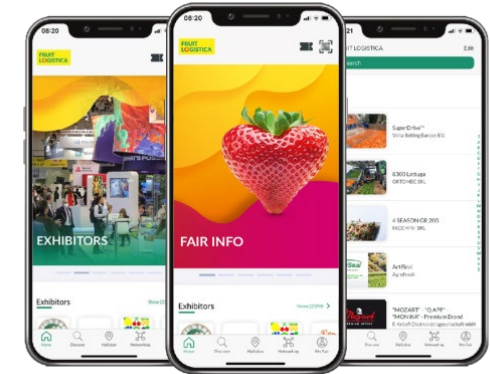
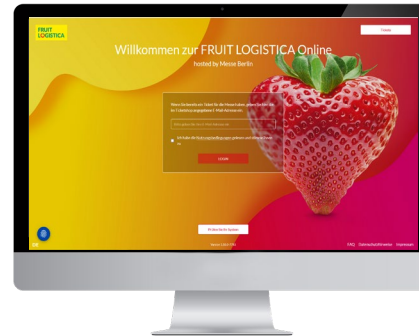
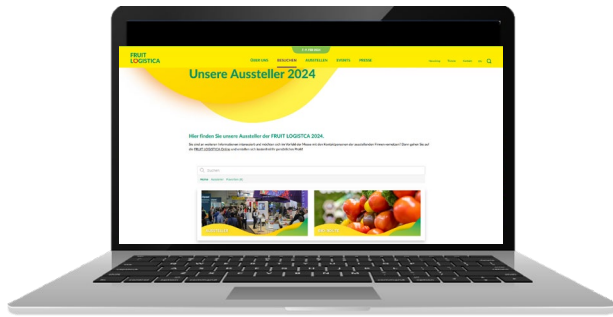


**FRUIT  
LOGISTICA**  
Online



# ONBOARDING GUIDE

# Ein Unternehmensprofil – Sichtbar auf diversen Kanälen



## FRUIT LOGISTICA Ausstellerliste

- ✓ Eine kompakte Version Ihres Profils, die vor, während und nach der Veranstaltung verfügbar ist
- ✓ Globale Reichweite und offen für alle Teilnehmer 24/7

Ausstellerliste

## FRUIT LOGISTICA Online

- ✓ Eine vollständige Version Ihres Profils mit detaillierten Informationen und verschiedenen Kontaktmöglichkeiten
- ✓ Networking & Matchmaking

FRUIT LOGISTICA  
Online-Plattform

## FRUIT LOGISTICA App

- ✓ Der smarte Begleiter für den Messebesuch
- ✓ Synchronisierung von Favoriten und Networking Kontakten von der FRUIT LOGISTICA Online
- ✓ Verfügbar für iOS und Android

# Ihr Media-Package

## Folgende Leistungen sind bereits in Ihrem Media-Package enthalten

### Hauptaussteller Media-Package

#### FRUIT LOGISTICA Online & App

- ✓ Firmengrundeintrag (Firmenname, Postanschrift, Hallen- und Standnummer, Telefon, E-Mail, Branchenkenncziffern, Eintrag in die Produktschlüsselnummern)
- ✓ Kontaktpersonen mit E-Mail und Telefon
- ✓ Firmenprofil (max. 4.000 Zeichen)
- ✓ Firmenlogo
- ✓ Link zu Social-Medias (Facebook, Twitter, YouTube etc.)
- ✓ Link zur Homepage
- ✓ Präsentation von bis zu 10 Produkten mit Beschreibung (max. 4.000 Zeichen pro Produkt) und Bild. Es werden nur Produkte und Services zugelassen, die dem Produktgruppenverzeichnis entsprechen.
- ✓ Links zu Videos, PDFs und Bildern auf externe Websites
- ✓ Business matching & Kalender

#### FRUIT LOGISTICA Online

- ✓ 1/4 Kachel für Ihr Firmenprofil unter "Aussteller,,
- ✓ Video & Audioanrufe

### MitAussteller Media-Package

#### FRUIT LOGISTICA Online & App

- ✓ Firmengrundeintrag (Firmenname, Postanschrift, Hallen- und Standnummer, Telefon, E-Mail, Branchenkenncziffern, Eintrag in die Produktschlüsselnummern)
- ✓ Kontaktpersonen mit E-Mail und Telefon
- ✓ Firmenprofil (max. 4.000 Zeichen)
- ✓ Firmenlogo
- ✓ Link zur Homepage
- ✓ Präsentation von 1 Produkt mit Beschreibung (max. 4.000 Zeichen) und Bild.  
Bitte beachten Sie: Es werden nur Produkte und Dienstleistungen zugelassen, die dem Produktgruppenverzeichnis entsprechen.
- ✓ Business Matching & Kalender

#### FRUIT LOGISTICA Online

- ✓ 1/16 Kachel für Ihr Firmenprofil unter "Aussteller,,
- ✓ Video & Audioanrufe

MitAussteller können ein Upgrade auf ein Hauptaussteller Media-Package buchen

Im Advertising Shop anschauen



## Zugang zum Ausstellerbereich & zum Content Manager

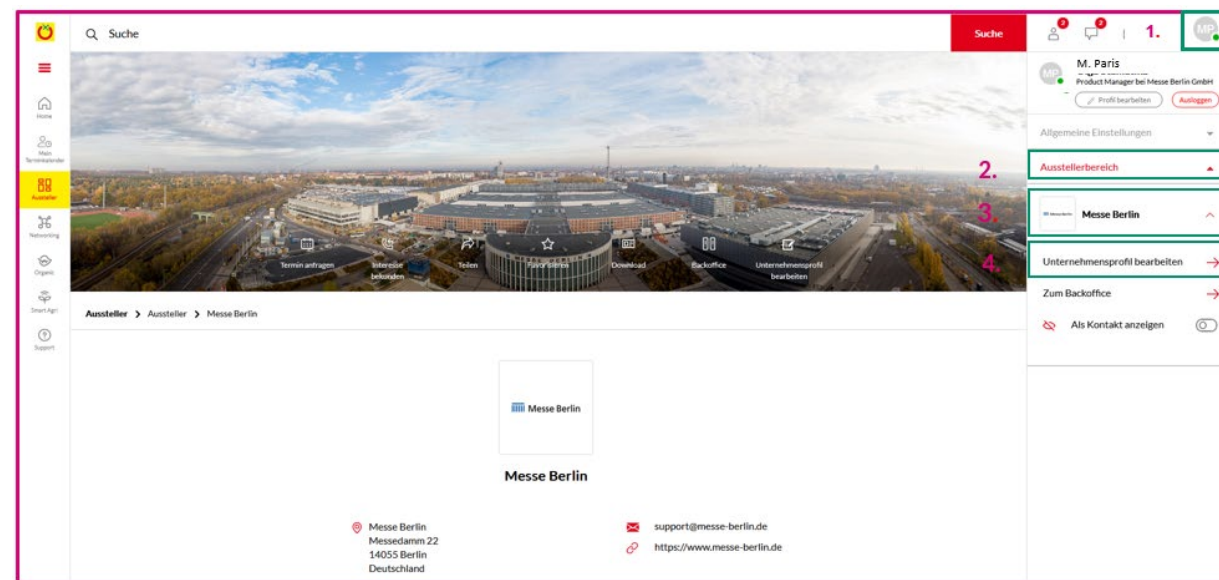
Die Person, die während der Standanmeldung im Ausstellerportal als Hauptkontakt angegeben wurde, erhält Zugang zum Content-Manager im Ausstellerbereich der FRUIT LOGISTICA Online.

### So gelangen Sie zum Content Manager:

- Melden Sie sich zunächst auf der FRUIT LOGISTICA Online Plattform an – mit der E-Mail-Adresse, die Sie bei der Standanmeldung unter „Hauptkontakt“ angegeben haben.

1. Bearbeiten Sie Ihr **persönliches Profil** und speichern Sie dieses ab. Klicken Sie dann oben rechts auf „Einstellungen“.
2. Öffnen Sie den Reiter „Ausstellerbereich“.
3. Klicken Sie auf das Unternehmenslogo, wenn Sie zu Ihrem Unternehmensprofil gelangen möchten.
4. Klicken Sie auf „Unternehmensprofil bearbeiten“, um zum Content Manager zu gelangen. Hierbei öffnet sich ein neuer Tab im Browser und Sie befinden sich direkt im Content-Manager, in dem Sie Ihre Unternehmensdaten bearbeiten können.

- Nachdem Sie Ihre Daten im Content Manager eingetragen haben, können Sie zurück zur FRUIT LOGISTICA Online gehen und das Ergebnis überprüfen.
- Änderungen sind jederzeit möglich.



**Bitte beachten:** Nur dem Hauptkontakt wird der Button „Unternehmensprofil bearbeiten“ angezeigt. Weitere Team-Mitglieder sehen diesen Button nicht. Sollen mehrere Mitglieder das Unternehmensprofil bearbeiten, kann der Link, der sich im neuen Tab öffnet weitergegeben werden.



1

2

3

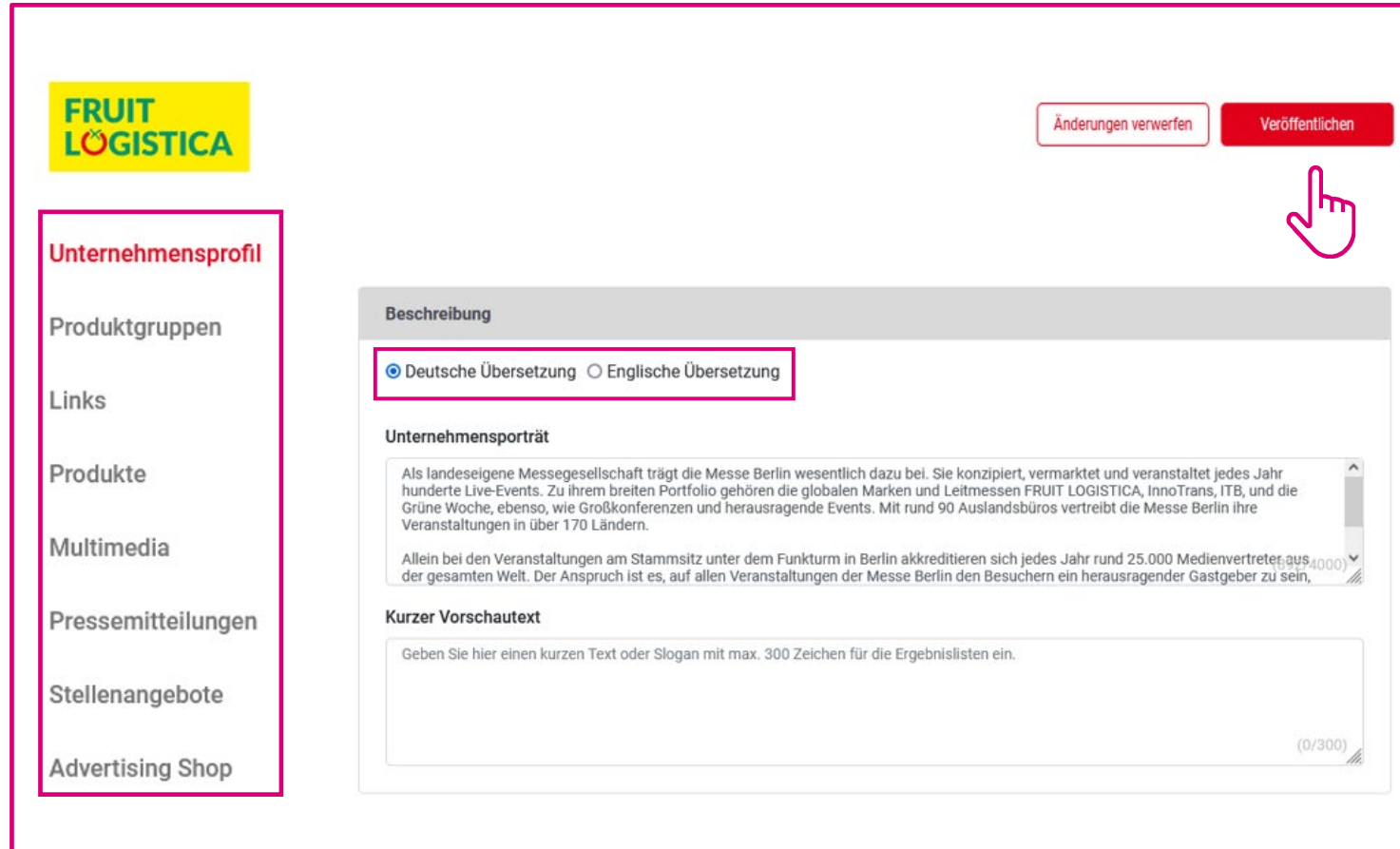
4

5

## Daten im Content Manager bearbeiten

### Allgemeine Tipps:

- Das Navigationsmenü auf der linken Seite führt Sie durch die verschiedenen Bereiche, die bearbeitet werden müssen, um Ihren Eintrag zu vervollständigen. Außerdem finden Sie hier zusätzliche Links zu weiterführenden Informationen.
- Nach jeder Bearbeitung von Editierfeldern oben rechts auf „Veröffentlichen“ klicken, damit die Änderungen gespeichert werden.
- In jedem Editierfeld können Sie zwischen den Optionen „Übersetzung Deutsch“ bzw. „Übersetzung Englisch“ wählen, um die Inhalte der jeweiligen Sprache zu bearbeiten. Wir raten Ihnen, die Informationen in beiden Sprachen zu bearbeiten.



The screenshot displays the FRUIT LOGISTICA Content Manager interface. On the left is a sidebar menu with the following items: Unternehmensprofil (highlighted), Produktgruppen, Links, Produkte, Multimedia, Pressemitteilungen, Stellenangebote, and Advertising Shop. The main content area is titled 'Beschreibung' and contains two radio buttons: 'Deutsche Übersetzung' (selected) and 'Englische Übersetzung'. Below this is the 'Unternehmensporträt' section, which includes a text area with a scroll bar and a 'Kurzer Vorschautext' section with a text input field and a character count '(0/300)'. At the top right of the main area are two buttons: 'Änderungen verwerfen' and 'Veröffentlichen' (indicated by a hand cursor).

1

2

3

4

5

## Daten im Content Manager bearbeiten - Startseite

Auf der Startseite können Sie Ihren Haupteintrag gestalten:

1. Logo & Hintergrundbild
2. Grunddaten & Firmenbeschreibung
3. Social Media Accounts

### Tipps:

- Das Hintergrundbild muss in unterschiedlichen Größen für die Web- und die App-Ansicht hochgeladen werden, damit es auf allen Bildschirmen gut aussieht.
- Als Hintergrundbild empfehlen wir grundsätzlich ein Wallpaper oder ein Stimmungsbild und raten davon ab, ein Bild mit Text zu verwenden.

The screenshot shows the 'Unternehmensprofil' (Company Profile) editing page for 'Messe Berlin'. At the top right are buttons for 'Änderungen verwerfen' (Discard changes) and 'Veröffentlichen' (Publish). The left sidebar contains navigation links: 'Unternehmensprofil', 'Produktgruppen', 'Links', 'Produkte', 'Multimedia', and 'Advertising Shop'. The main content area is titled 'Messe Berlin' and includes a description: 'Hier können Sie Ihr Unternehmensprofil, d.h. Ihren Ausstellereintrag, bearbeiten und veröffentlichen.. Über die Navigationspunkte auf der linken Seite gelangen Sie zu weiteren Bereichen.' Below this is a section 'Logo und Hintergrundbild' with two columns: 'Unternehmenslogo' and 'Hintergrundbild für Ihr Unternehmensprofil'. Each column has a dashed box for image upload with instructions: 'Ziehen Sie Ihr Bild hierher.' and technical specifications. The logo specifications are 'Bildgröße: 500 x 500 px, Formate: jpeg, png, Dateigröße: max. 5 MB'. The background image specifications are 'Größe: 2560 x 640 px, Format: jpeg, png, maximale Größe: 5MB'. At the bottom of each column are buttons for 'Dateien durchsuchen' (Search files) and 'Aktuelles Bild löschen' (Delete current image).

1

2

3

4

5

## Daten im Content Manager bearbeiten - Produktgruppen

- Die für Ihr Unternehmen zutreffenden Produktgruppen geben Sie bei der Standanmeldung im Ausstellerportal an und diese werden automatisch für Ihren Unternehmen-Eintrag in FRUIT LOGISTICA Online übernommen. Sie können die ausgewählten Produktgruppen jederzeit ändern.
- Um die ausgewählten Produktgruppen zu öffnen, klicken Sie bitte auf den angezeigten Namen und nicht auf den nebenstehenden Pfeil.
- Die Anzahl der bereits ausgewählten und der noch verfügbaren Produktgruppen sehen Sie oben rechts.

**FRUIT LOGISTICA**

Änderungen verwerfen Veröffentlichen

Unternehmensprofil

**Produktgruppen** Hinzugefügt (1) von 10

Hier können Sie passende Produktgruppen für Ihr Unternehmen selektieren. Bitte beachten Sie, dass Sie so viele Produktgruppen auswählen können, wie es Ihr Media-Package vorsieht. Wenn Sie darüber hinaus Produktgruppen gebucht haben, können Sie diese selbstverständlich zusätzlich auswählen.

Nach Produktgruppen suchen

☒ Produktgruppen ▾

☐ Technik und technische Systeme >

☒ Logistik >

☐ Dienstleistungen >

1

2

3

4

5

## Daten im Content Manager bearbeiten - Links

- Klicken Sie auf „Link hinzufügen“, es öffnet sich der Editierbereich, in dem Sie einen Link eingeben und benennen können.

The screenshot displays the FRUIT LOGISTICA Content Manager interface. On the left is a sidebar with navigation links: Unternehmensprofil, Produktgruppen, Links (highlighted in red), Produkte, Multimedia, and Advertising Shop. The main content area is titled 'Links' and includes instructions: 'Hier können Sie Links zu Ihren eigenen Seiten eintragen. Im Textfeld haben Sie die Möglichkeit, dem jeweiligen Link einen passenden Namen zu geben.' Below this are radio buttons for 'Deutsche Übersetzung' (selected) and 'Englische Übersetzung'. A red button '+ Link hinzufügen' is located in the top right corner of the main area. A pink arrow points from this button to a larger, detailed view of the link entry form at the bottom. This form has a title bar 'Besuchen Sie unsere Webseite' with a trash icon. It contains two input fields: 'URL\*' with the value 'www.messe-berlin.de' and 'Angezeigter Name\*' with the value 'Besuchen Sie unsere Webseite'. A red '+ Link hinzufügen' button is at the bottom right of the form.



1

2

3

4

5

## Daten im Content Manager bearbeiten - Produkte

- Klicken Sie auf „Produkt hinzufügen“ und dann auf „Produkt“ es öffnet sich der Editierbereich, in dem Sie die Produktinformationen bearbeiten können.
- Im unteren Teil des Editierbereichs finden Sie drei weitere Reiter: „Links“, „Produktgruppen“, „Multimedia“

**Wichtig:** Wenn Sie bereits über einen ausgefüllten Eintrag aus Ihrer Teilnahme an der FRUIT LOGISTICA 2023 verfügen, überprüfen Sie bitte trotzdem die eingetragenen Produktgruppen für Ihre bestehenden Produkte und aktualisieren Sie diese gegebenenfalls. Die Produktgruppen tragen wesentlich zur Sichtbarkeit Ihrer Produkte bei.

The screenshot displays the FRUIT LOGISTICA Content Manager interface. At the top, there are two buttons: "Änderungen verworfen" (Discard changes) and "Veröffentlichen" (Publish). Below these, a sidebar on the left contains navigation links: "Unternehmensprofil", "Produktgruppen", "Links", "Produkte" (highlighted in red), "Multimedia", and "Advertising Shop". The main content area is titled "Produkte" and includes a description: "Hier können Sie Produkte Ihres Unternehmens abbilden und beschreiben. Bitte beachten Sie, dass Sie so viele Produkte einfügen können, wie es Ihr Media-Package vorsieht. Wenn Sie darüber hinaus Produktpräsentationen gebucht haben, können Sie diese selbstverständlich zusätzlich eintragen." A red button labeled "+ Produkt hinzufügen" is visible. Below this, a list of products is shown, with one product selected and highlighted. A red arrow points to the "Produkt" tab in the bottom navigation bar, which is also highlighted. The "Produkt" tab is active, showing a form with fields for "Produktbild", "Produktname\*", "Veröffentlichung ab", "Veröffentlichung bis", "Produktbeschreibung", and "Kurzer Vorschautext". The "Links" tab is also visible in the bottom navigation bar.

1

2

3

4

5

## Daten im Content Manager bearbeiten - Multimedia

- Unter „Multimedia“ können Sie zusätzliches Informationsmaterial über Ihr Unternehmen wie PDFs, Bilder und Videos hochladen.

The screenshot shows the 'Multimedia' section of the FRUIT LOGISTICA Content Manager. On the left is a sidebar with navigation links: Unternehmensprofil, Produktgruppen, Links, Produkte, **Multimedia**, Pressemitteilungen, Stellenangebote, and Advertising Shop. The main area has a header with the FRUIT LOGISTICA logo and two buttons: 'Änderungen verworfen' and 'Veröffentlichen'. Below the header, the 'Multimedia' section title is followed by a description: 'Hier können Sie weitere Dateien hinterlegen, die in Ihrem Unternehmensprofil angezeigt werden. Es können PDFs, Bilder oder auch kurze Videos (empfohlenes Videoformat: MP4) hinterlegt werden.' There are two radio buttons for language selection: 'Deutsche Übersetzung' (selected) and 'Englische Übersetzung' (with a red exclamation mark). Below this is a dashed box for file upload with the text 'Ziehen Sie eine Datei hierher.' and 'maximale Größe: 50MB'. At the bottom, there is a table with columns 'Position', 'Vorschau', and 'Datei'. The table contains two entries: 1. A PDF icon, the filename 'media-package-guide\_2023(4).pdf', and input fields for 'FRUIT LOGISTICA Media-Package' and 'Untertitel'. 2. A smartphone screen image, the filename 'ft24\_app\_smartphone\_handy\_screen\_3er\_simulation\_mdesk.png', and input fields for 'FRUIT LOGISTICA App' and 'Untertitel'. Each entry has download and delete icons on the right.

Position	Vorschau	Datei
1		<p>media-package-guide_2023(4).pdf</p> <p>FRUIT LOGISTICA Media-Package</p> <p>Untertitel</p>
2		<p>ft24_app_smartphone_handy_screen_3er_simulation_mdesk.png</p> <p>FRUIT LOGISTICA App</p> <p>Untertitel</p>

1

2

3

4

5

## Daten im Content Manager bearbeiten – Zusatzleistungen: Pressemitteilungen & Stellenangebote

- Wenn Sie auch Journalisten und Nachwuchskräfte über die digitalen Kanäle der FRUIT LOGISTICA erreichen möchten, können Sie im Advertising Shop zusätzliche Inhalte wie eine Pressemitteilung oder ein Stellenangebot buchen.
- Direkt nach der Buchung im Advertising Shop werden diese Inhalte im Content Manager zur Bearbeitung freigegeben.
- Sie können diese Inhalte wie ein Produkt pflegen (Seite 9).

**Wichtig:** Bei Stellenangeboten bitte auch eine Ansprechperson angeben!

Im Advertising Shop  
anschauen

The screenshot displays the FRUIT LOGISTICA Content Manager interface. On the left is a sidebar with a menu: Unternehmensprofil, Produktgruppen, Links, Produkte, Multimedia, **Pressemitteilungen**, Stellenangebote, and Advertising Shop. The main content area is divided into two sections. The top section, 'Pressemitteilungen', includes a 'Änderungen verwerfen' button, a 'Veröffentlichen' button, and a '+ Nachricht hinzufügen' button. The bottom section, 'Stellenanzeigen', includes a '+ Stellenanzeigen hinzufügen' button. Both sections contain instructional text about adding content within the limits of the media package.

1

2

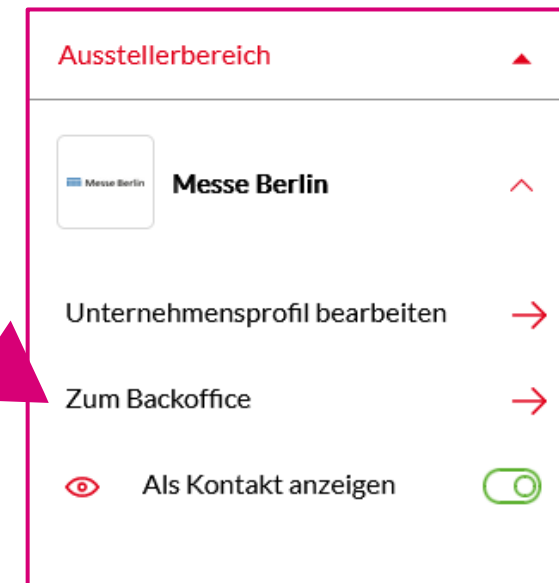
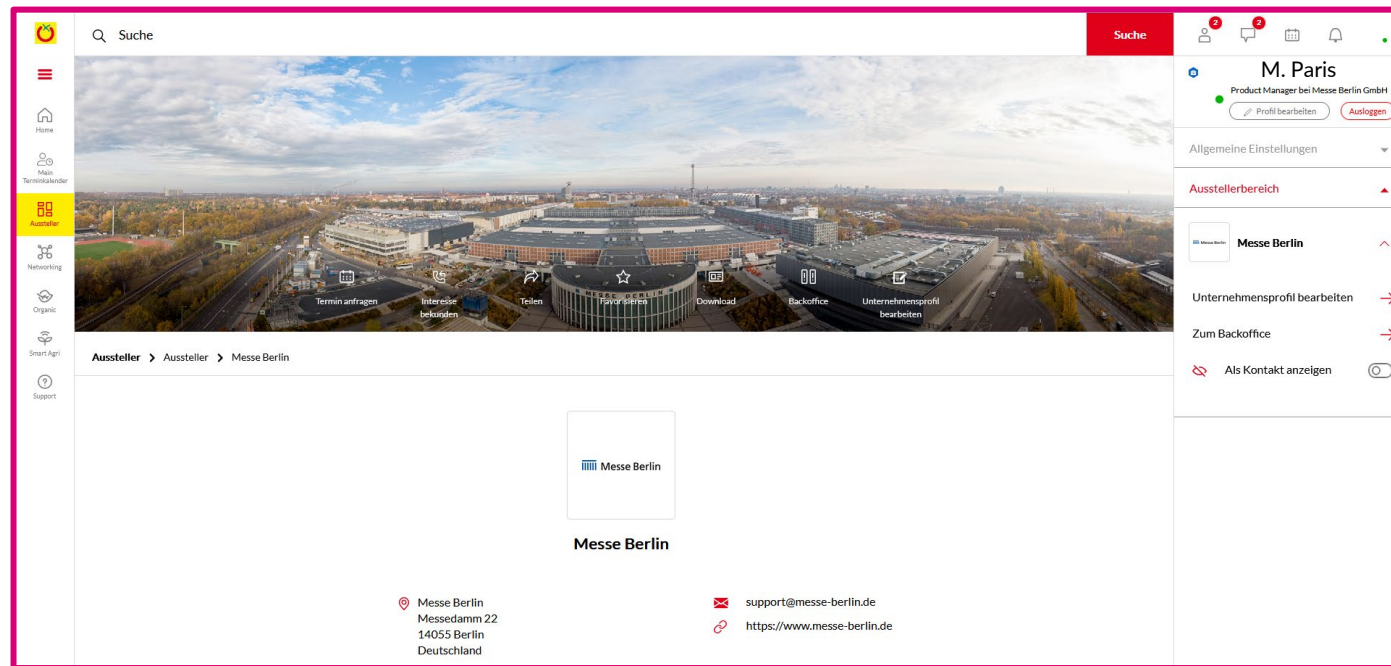
3

4

5

## Backoffice & Ansprechpartner

- Neben dem Zugang zum Content Manager finden Sie im Ausstellerbereich auch den Zugang „Zum Backoffice“ und die Option Ihr persönliches Profil als Kontakt für Ihr Unternehmen freizugeben.
- Im Backoffice haben Sie die Möglichkeit weitere Firmenmitarbeiter als Kontaktpersonen für das Unternehmen einzutragen



1

2

3

4

5

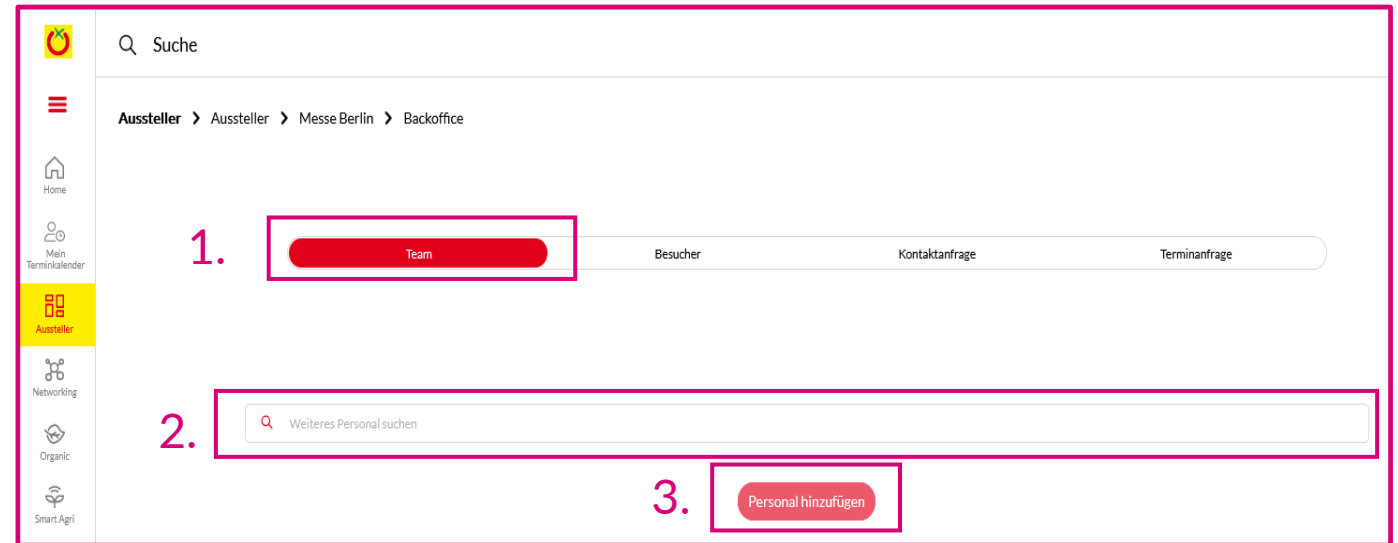
## Ansprechpersonen hinzufügen

- Laden Sie zuerst Ihre Teammitglieder dazu ein, ein Networking-Profil auf der Plattform zu erstellen.

1. Suchen Sie unter dem Reiter „Team“ über die Suchleiste nach den Namen Ihrer Teammitglieder.
2. Wählen Sie die Person aus und klicken Sie auf „Personal hinzufügen“.
3. Die Person erscheint dann im Firmenprofil als Kontaktperson Ihrer Firma und kann mit anderen Teilnehmern in Kontakt treten und Termine für die Messe vereinbaren.

### Weitere Funktionen:

- Im Backoffice können Sie unter dem Reiter „Besucher“ sehen, wer Ihr Unternehmensprofil angeklickt hat.
- Unter dem Reiter „Kontaktanfrage“ und „Terminanfrage“ erhalten Sie Ihre Anfragen von Besuchern oder Unternehmen, die mit Ihnen in Kontakt treten möchten.







## FRUIT LOGISTICA Advertising Shop

### Mehr digitale Präsenz

- ✓ Besuchen Sie gerne unseren Advertising Shop und lassen Sie sich von unseren Highlights inspirieren, um die passende Werbung für Ihr Unternehmen zu finden und sich von der Konkurrenz abzuheben.
- ✓ Für die Erstellung eines Accounts im Advertising Shop klicken Sie bitte [hier](#) und geben Sie anschließend die E-Mail-Adresse ein, **die Sie bei der Standanmeldung unter „Hauptkontakt“ angegeben haben**.
- ✓ Außerdem müssen Sie Ihre Kundennummer eingeben. Diese finden Sie neben dem Firmennamen in unserer E-Mail **„Die FRUIT LOGISTICA Online wartet auf Sie!“**. Wenn Sie diese E-Mail noch nicht erhalten oder parat haben, können Sie Ihre Kundennummer bei unserem Support-Team erfragen.



KONTAKT & SUPPORT für Fragen und Werbemöglichkeiten:  
+49 30 3038 2500  
[support@messe-berlin.de](mailto:support@messe-berlin.de)